

Số: /TB-UBND

Dầu Giấy, ngày tháng 5 năm 2026

THÔNG BÁO
**Tuyển dụng Viên chức Trung tâm Dịch vụ tổng hợp
thuộc Ủy ban nhân dân phường Dầu Giấy năm 2026**

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 85/2023/NĐ-CP của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BNV ngày 08/01/2024 của Bộ Nội vụ về Nghị định quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 02/2023/TT-BVHTTDL ngày 21/2/2023 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức chuyên ngành tuyên truyền viên văn hóa.

Căn cứ Thông tư số 11/2023/TT-BNNPTNT ngày 15/11/2023 hướng dẫn vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý và chức danh nghề nghiệp chuyên ngành, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp trong đơn vị sự nghiệp công lập thuộc ngành, lĩnh vực nông nghiệp và phát triển nông thôn;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 66/2024/TT-BTC ngày 06/9/2024 của Bộ Tài chính quy định chức danh, mã số, tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ chức danh nghề nghiệp chuyên ngành kế toán và xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ kế toán viên lên kế toán viên chính trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 001/2025/TT-BNV ngày 17/3/2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ Ban hành Nội quy và Quy chế tuyển dụng, nâng ngạch, xét thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 36/2015/TTLT-BNNPTNT-BNV ngày 20/10/2025 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn - Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành trồng trọt và bảo vệ thực vật;

Căn cứ Công văn số 64/BNV-CCVC ngày 05/01/2024 của Bộ Nội vụ xác định cơ cấu ngạch công chức và cơ cấu hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Công văn số 5585/UBND-KGVX ngày 17 tháng 9 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai về việc hướng dẫn tạm thời về quản lý cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, người quản lý doanh nghiệp khi thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp;

Căn cứ Quyết định số 3490/QĐ-UBND ngày 31/12/2025 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc tạm giao biên chế công chức trong các cơ quan hành chính của Ủy ban nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân cấp xã; số lượng viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập, số lượng hợp đồng lao động thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ trong các đơn vị sự nghiệp giáo dục và y tế công lập, số người làm việc trong các Hội do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ, số lượng người hoạt động không chuyên trách cấp xã trên địa bàn tỉnh Đồng Nai năm 2026;

Căn cứ Công văn số 520/SNV-CCVC ngày 13 tháng 5 năm 2026 của Sở Nội vụ thành phố Đồng Nai về việc phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức Trung tâm Dịch vụ tổng hợp trực thuộc UBND phường Dầu Giây;

Ủy ban nhân dân phường Dầu Giây Thông báo tuyển dụng viên chức Trung tâm Dịch vụ tổng hợp thuộc Ủy ban nhân dân phường Dầu Giây, cụ thể như sau:

I. ĐIỀU KIỆN, NHU CẦU TUYỂN DỤNG

1. Tiêu chuẩn, điều kiện chung

a. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần phường hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

b. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Số lượng người làm việc cần tuyển ứng với từng vị trí việc làm: 08 người

- Vị trí việc làm Tuyên truyền viên văn hóa: 02 chỉ tiêu
- Vị trí việc làm Kỹ thuật viên: 01 chỉ tiêu
- Vị trí việc làm làm Kỹ thuật nước sạch và vệ sinh môi trường nông thôn: 01 chỉ tiêu
- Vị trí việc làm bảo vệ viên bảo vệ thực vật: 01 chỉ tiêu
- Vị trí việc làm kiểm nghiệm viên chăn nuôi: 01 chỉ tiêu

- Vị trí việc làm quan trắc viên tài nguyên môi trường: 01 chỉ tiêu
- Vị trí việc làm kế toán viên: 01 chỉ tiêu

3. Tiêu chuẩn, điều kiện cụ thể theo từng vị trí

a. Về trình độ đào tạo: Có trình độ chuyên môn phù hợp với vị trí tuyển dụng như sau:

- Vị trí việc làm Tuyên truyền viên văn hóa: Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo: Yêu cầu có trình độ Đại học chuyên ngành quản lý Văn hoá trở lên và có chuyên ngành phù hợp đến công việc được phân công. Có chuyên môn nghiệp vụ, am hiểu về lĩnh vực Văn hoá văn nghệ, nghệ thuật.

- Vị trí việc làm Kỹ thuật viên: có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành điện tử - tin học, Công nghệ thông tin - viễn thông, phát thanh – truyền hình. Trường hợp tốt nghiệp đại học khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành điện tử - tin học, Công nghệ thông tin - viễn thông do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp; chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành âm thanh viên.

- Vị trí việc làm Kỹ thuật nước sạch và vệ sinh môi trường nông thôn: Có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành Thủy lợi; Cấp thoát nước hoặc có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với lĩnh vực công tác.

- Vị trí việc làm Bảo vệ viên bảo vệ thực vật: Có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành bảo vệ thực vật hoặc có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với lĩnh vực công tác.

- Vị trí việc làm Kiểm nghiệm viên chăn nuôi: Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành chăn nuôi hoặc chuyên ngành khác phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm.

- Vị trí việc làm quan trắc viên tài nguyên môi trường: Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên phù hợp với khung năng lực của vị trí việc làm ngành, chuyên ngành khí tượng, thủy văn, thủy lợi, hải văn, hải dương, môi trường, địa lý, tài nguyên nước, biển, biến đổi khí hậu, tài nguyên và môi trường.

- Vị trí việc làm kế toán viên: Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: kinh tế, tài chính, kế toán, kiểm toán. Đảm bảo tiêu chuẩn theo quy định của Luật Kế toán và các Nghị định, Thông tư có liên quan hướng dẫn thi hành.

b. Về kiến thức bổ trợ

- Có chứng chỉ ngoại ngữ: Tiếng anh Trình độ B

- Có chứng chỉ tin học: Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản

4. Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

a. Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển cụ thể như sau:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp

đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp phường ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

b. Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định tại điểm a mục này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

II. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Hình thức tuyển dụng: Thông qua hình thức xét tuyển theo quy định tại Khoản 6 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

2. Nội dung xét tuyển viên chức

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

2.1. Vòng 1

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2.2. Vòng 2 Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Hình thức thi: Thi viết

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Nội dung thi môn nghiệp vụ chuyên ngành phải căn cứ vào nhiệm vụ, tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp viên chức và phải phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Trong cùng một kỳ thi tuyển, nếu có các vị trí việc làm yêu cầu chuyên môn, nghiệp vụ khác nhau thì Hội đồng tuyển dụng viên chức phải tổ chức xây dựng các đề thi môn nghiệp vụ chuyên ngành khác nhau tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Các công việc liên quan đến việc ra đề thi phải thực hiện bảo mật theo quy định của pháp luật.

c) Thời gian thi: viết 180 phút (không kể thời gian chép đề).

d) Thang điểm thi viết: 100 điểm.

3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển

3.1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau đây:

a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm:

3.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch UBND phường Dầu Giây quyết định người trúng tuyển.

3.3. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

III. TIẾP NHẬN HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu được ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ, kèm theo bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển (*gửi kèm theo*).

- Người đăng ký dự tuyển viên chức kê khai đầy đủ các nội dung theo yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức. Người đăng ký dự tuyển chịu trách nhiệm về tính chính xác nội dung, thông tin trên Phiếu đăng ký dự tuyển và tính hợp pháp đối với các văn bằng, chứng chỉ.

2. Thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển.

2.1. Thời gian nộp hồ sơ: Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển trực tiếp (trong giờ hành chính) hoặc gửi qua đường bưu chính hoặc qua trang thông tin điện tử từ ngày 27/5/2026 đến hết ngày 27/6/2026.

2.2. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Phòng Văn Hóa - Xã hội thuộc UBND phường Dầu Giây (*Phòng Văn hóa - Xã hội, đường N3, khu Trung tâm hành chính phường, Khu phố Lập Thành, phường Dầu Giây, Thành phố Đồng Nai*).

2.3. Danh sách người đủ điều kiện dự tuyển Vòng 2 được niêm yết tại trụ sở làm việc của UBND phường Dầu Giây và thông báo trên trang thông tin điện tử UBND phường: dự kiến ngày 30/6/2026 đến ngày 07/7/2026.

2.4. Địa điểm tổ chức tuyển dụng: UBND phường Phường Dầu Giây (*địa chỉ: Khu Trung tâm Hành chính phường, Khu phố Lập Thành, phường Dầu Giây, thành phố Đồng Nai*).

2.5. Điện thoại liên hệ: Mọi phản ánh, thắc mắc vui lòng liên hệ trực tiếp phòng Văn Hóa - Xã hội phường qua số điện 0397974200 (Bà Trần Thị Trà - Chuyên viên phụ trách) trong giờ hành chính để được hướng dẫn chi tiết.

Lưu ý: Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký xét tuyển một vị trí tuyển dụng.

Thông báo tuyển dụng được công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử của UBND phường Dầu Giây kể từ ngày 27/5/2026.

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức Trung tâm Dịch vụ tổng hợp thuộc Ủy ban nhân dân phường Dầu Giây năm 2026./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ thành phố Đồng Nai;
- Thường trực Đảng ủy phường;
- Thường trực HĐND phường;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND phường;
- Các phòng chuyên môn thuộc UBND phường;
- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường;
- Trang thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT, VHXX (Trà-TCCB).

CHỦ TỊCH

Mai Văn Hiền