

Số: /TB-TTPVHCC

Dầu Giây, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc niêm yết kết quả trả lời phản ánh, kiến nghị của người dân

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận một cửa và Công dịch vụ công quốc gia; Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Dầu Giây;

Ngày 13/01/2026, Phòng Kinh tế xã Dầu Giây có văn bản số 79/PKT về việc rà soát, xử lý phản ánh kiến nghị của người dân thông qua Tổng đài Dịch vụ công 1022.

Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Dầu Giây thông báo niêm yết công khai nội dung và văn bản trả lời phản ánh kiến nghị của người dân như sau:

1. Nội dung niêm yết, công khai:

Kết quả trả lời phản ánh, kiến nghị của ông Nguyễn Đăng Phong liên quan đến hồ sơ cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh theo mã hồ sơ H19.174-260108-7000. Nội dung phản ánh đã được Phòng Kinh tế xã Dầu Giây xem xét, xử lý và trả lời tại Công văn số 79/PKT ngày 13/01/2026 về việc rà soát, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân.

2. Địa điểm.

Bảng niêm yết công khai tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Dầu Giây.

3. Thời gian.

Từ ngày 14 tháng 01 năm 2025 đến hết ngày 21 tháng 01 năm 2026.

4. Hình thức công khai:

Niem yết trực tiếp tại Trung tâm và đăng tải trên Trang thông tin điện tử của xã Dầu Giây và các phương tiện thông tin công cộng khác.

5. Tổ chức thực hiện

- Giao Tổ hành chính chịu trách nhiệm tổ chức niêm yết kết quả trả lời phản ánh, kiến nghị của người dân tại bảng niêm yết công khai của Trung tâm bảo đảm đúng thời gian, hình thức và quy định. Tiếp nhận những ý kiến phản hồi về nội dung niêm yết công khai.

- Đề nghị Phòng Văn hóa – Xã hội đăng tải trên Trang thông tin điện tử của xã để người dân, tổ chức thuận tiện tra cứu, theo dõi.

- Đề nghị Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã phối hợp thông tin rộng rãi trên hệ thống Đài truyền thanh của xã, ... để người dân biết và giám sát.

Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Dầu Giây thông báo để các tổ chức, cá nhân được biết và theo dõi./.

Nơi nhận:

- UBND xã (b/c);
- Các phòng ban chuyên môn thuộc xã (p/h);
- Giám đốc, Phó Giám đốc;
- Tổ hành chính, Tổ 1 cửa;
- Trung tâm dịch vụ tổng hợp (đưa tin);
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đặng Quang Tuấn